



Processo di Pianificazione Strategica
Standard Operative Procedures Management

Entrata in vigore: 03/10/2022
Effective date: 03/10/2022

Scadenza: 03/10/2025
Expiry date: 03/10/2025

SOP
DG002_04

Allegato 1: Politica Aziendale della Qualità
Annex 1: Company Quality Policy

POLITICA AZIENDALE DELLA QUALITÀ

Nell'ambito della Qualità, la strategia di Farmigea come Fabbricante di dispositivi medici e titolare di prodotti farmaceutici, nonché produttore conto terzi, ha i seguenti obiettivi:

CLIENTE E MERCATO

- Trasformare le esigenze dei clienti in soluzioni e accompagnarli nell'anticipare i bisogni del mercato
- **Anticipare gli indirizzi** del Mercato
- Garantire la **massima soddisfazione del Cliente**, attuale e potenziale, individuandone bisogni, aspettative ed esigenze, al fine di progettare la miglior soluzione, venendo incontro ai requisiti delle singole normative nazionali
- Cogliere le **opportunità** del Mercato al fine di **umentare la quota di mercato** in cui si opera e ampliare la presenza sul mercato internazionale
- Fornire al Cliente una **completa gamma di prodotti e servizi conformi** alle aspettative, garantendo che tutti i **rischi** e le **opportunità** siano identificati e trattati
- **Offrire competenze** che vanno dalla ricerca e sviluppo, alla produzione, alla registrazione e commercializzazione, sia attraverso un proprio listino, sia operando come produttore.
- Analizzare periodicamente il **contesto** in cui si opera

TECNOLOGIA, PRODUZIONE E INNOVAZIONE

- **Sviluppare** e potenziare le attività di Ricerca e Sviluppo
- Utilizzare **indicatori** per il governo aziendale e per individuare le **aree di miglioramento** aziendale
- **Rispettare le normative e le leggi vigenti**, sia per i farmaci che per i dispositivi medici (cGMP, Direttiva 93/42/CE e ss.mm.ii, Regolamento 745/17) e per la commercializzazione di integratori e cosmetici in campo oftalmico.
- **Mantenere e migliorare costantemente la qualità dei prodotti fabbricati**, specializzandosi nella produzione di prodotti **sterili** impegnandoci a essere sempre più sostenibili e a nutrire la terra in cui abbiamo le radici.

RISORSE UMANE

- Continuare ad investire sulla **formazione** del personale non solo per garantirne la qualifica per le attività che svolge ma per **migliorarne la professionalità**
- Dedicarsi in maniera continua all'**auto-formazione**.
- Contribuire a creare un ambiente di lavoro che **stimoli** le iniziative individuali mettendo in luce **competenze e capacità decisionali**
- Puntare su **risorse** con approccio semplice, concreto e dinamico
- Promuovere la **condivisione e lo scambio di informazioni** all'interno dell'azienda, scambiando feedback e comunicazioni trasparenti e continue per lavorare in squadra ottimizzando le energie.
- Essere fortemente **orientati agli obiettivi**, individuali, di gruppo e aziendali.

MIGLIORAMENTO CONTINUO

- **Innescare, guidare e sostenere i cambiamenti** in modo costante e continuo
- Rendere permanenti i **miglioramenti** apportati e **promuoverli** in tutta l'Azienda
- Ricercare e ottenere il **coinvolgimento e la partecipazione attiva di tutto il personale**
- Accogliere con **entusiasmo** le nuove **sfide**, proporre idee e soluzioni concrete per migliorare l'esistente o per creare qualcosa di nuovo
- Aumentare le nostre **performance**, senza rinunciare alla qualità, ma migliorando l'**efficienza** per essere sempre più **competitivi nei mercati consolidati e nei mercati nuovi**
- Assicurare l'integrazione dei requisiti del sistema di gestione per la qualità nei processi di business dell'organizzazione con il coordinamento e sostegno da parte dell'Alta Direzione e di tutti i Responsabili funzione

Affinché tale politica sia tradotta in fatti concreti è necessario che sia **diffusa e compresa, revisionata periodicamente in base ai cambiamenti del contesto, attuata e sostenuta a tutti i livelli aziendali, attraverso gli obiettivi specifici definiti annualmente dalla Direzione.**

Data e Firma: 10/10/22

Mario Federighi

Amministratore Delegato Farmigea S.p.A.